



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio Primo*

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la L. n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni, in particolare con riferimento art. 12, disciplinante i “*Provvedimenti attributivi di vantaggi economici*”, che dispone di predeterminare i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi nella concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

**VISTA** la L. n. 190/2012, recante: “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013, recante: “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTO** Il D.P.R. n. 445/200, “*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 98 del 2014, recante “*Regolamento di organizzazione del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca*”;

**VISTI** il D.lgs. 196/2003, c.d. “*Codice della Privacy*”, il GDPR 2016/679 e il D.lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento citato;

**VISTA** la L. 196/2009, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

**VISTO** il Decreto della DGRUF 556 del 14/04/2025 con il quale è stata disposta l’assegnazione delle risorse finanziarie, in termini di competenza e cassa, all’ Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, di un importo pari a euro 10.000,00 relativo al capitolo 2115 p.g. 1 “*Provvidenze a favore del personale*” (22.16.2);

**CONSIDERATO** che, in applicazione del succitato art. 12, comma 1 della L. 241/90 occorre predeterminare i criteri e le modalità per la concessione delle provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie;

**RAVVISATA** l’opportunità di fare riferimento alla normativa vigente concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell’indicatore di situazione economica equivalente (ISEE);



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio Primo*

**DECRETA**

Le provvidenze di cui al presente Bando sono concesse con decreto del Direttore Generale previa valutazione delle domande da parte di una Commissione appositamente nominata.

**Art. 1**

*Beneficiari*

Può presentare istanza ai fini della concessione del sussidio in argomento: il personale dipendente del Ministero dell'istruzione e del merito, in servizio alla data dell'evento con contratto a tempo indeterminato, negli Uffici o nelle Istituzioni Scolastiche della Regione Sardegna, nonché quello cessato dal servizio nei medesimi Uffici e Istituzioni Scolastiche nell'anno 2024 ed i loro familiari di seguito specificati:

- Figli,
- Coniuge, anche legalmente separato, persone conviventi;
- Genitori, fratelli, sorelle, suoceri;
- Persone componenti la famiglia anagrafica (nucleo familiare di fatto), purché conviventi e con la medesima residenza.

**Art. 2**

*Eventi, condizioni, limiti ed esclusioni*

1. Le provvidenze sono concesse per le istanze presentate per le seguenti evenienze:

- A) patologie gravi, con invalidità superiore al 50%, salvo che per istanze presentate per minorenni, per i quali è sufficiente l'attestazione della patologia senza indicazione della percentuale di invalidità;
- B) prestazioni mediche specialistiche ed interventi chirurgici, con esclusione di quelli meramente estetici non determinati da situazioni invalidanti e delle prestazioni ed interventi odontoiatrici, secondo le precisazioni di cui al comma 5 e all'art.4;
- C) decesso.

2. La spesa minima per la quale è consentito inoltrare domanda di sussidio è fissata in euro 1.000,00 per singolo evento, (intesa come spesa complessiva relativa ad una **medesima evenienza**, ovvero, singole spese di importo inferiore a euro 1.000,00 sommate tra loro ai fini del raggiungimento del requisito minimo di importo, purché riferite alla **medesima evenienza**).

3. I sussidi sono concessi nei limiti dell'importo speso, **esclusivamente per le spese sostenute e documentate nell'anno 2024. Verranno, quindi, prese in considerazione soltanto le domande presentate da chi abbia effettivamente sostenuto la spesa per la quale si richiede il sussidio. Fa eccezione la sola ipotesi delle spese intestate al figlio minorenne e sostenute dal richiedente in qualità genitore/esercitante la responsabilità genitoriale.**

4. Il personale di cui al precedente art. 1 può presentare domanda di sussidio per un evento occorso a sé o **ad un familiare**, qualora non abbia usufruito per i pregressi anni del medesimo contributo per spese ascrivibili alla stessa malattia/evento.

Via Giudice Guglielmo 46 – 09131 - Cagliari – telefono: tel. 070/2194400

Direzione Generale – Ufficio I

Web: <https://www.mim.gov.it/web/usr-sardegna> ; mail [direzione-sardegna@istruzione.it](mailto:direzione-sardegna@istruzione.it) PEC: [drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it)



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio Primo*

5. Sono altresì **escluse**: le spese sostenute per visite NON medico-specialistiche strettamente intese, a titolo di esempio: sedute psicoterapia e/o colloqui psicologici, sedute di fisioterapia/fisiatria/osteopatia/chiropratica etc. ;le spese riferite a rette per ricoveri in case di cura per anziani o per protesi e cure dentarie; le spese coperte dal Servizio sanitario nazionale (TICKET) e quelle rimborsate e/o rimborsabili da Enti e/o Società Assicurative e di assistenza volontaria o obbligatoria; nonché le spese non strettamente connesse alle esigenze di cura delle patologie quali, ad esempio, quelle sostenute per viaggi, pernottamenti, telefonate, ristori, etc ., e quelle farmaceutiche.

6. I soggetti indicati nell'articolo 1 possono presentare domanda di sussidio qualora il reddito determinato con l'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità **non superi l'importo di € 25.000,00.**

**Art. 3**

*Patologie gravi, con invalidità superiore al 50%*

Sono prese in considerazione le domande di sussidio relative a spese connesse alla sussistenza di patologie gravi, con invalidità superiore al 50 %, del dipendente e/o di un familiare indicato nell'art. 1. Per le spese sostenute per patologie gravi di un minore è sufficiente l'attestazione della patologia, senza indicazione della percentuale di invalidità. Le predette spese devono essere state effettivamente sostenute nel 2024 e devono essere adeguatamente documentate mediante presentazione delle relative ricevute fiscali o altro documento idoneo ad attestare l'avvenuto pagamento, nonché di certificato e/o documento idoneo a comprovare la patologia.

**Art. 4**

*Prestazioni mediche specialistiche ed interventi chirurgici*

Sono prese in considerazione le domande di sussidio relative a spese connesse a prestazioni mediche specialistiche ed interventi chirurgici del dipendente e/o di un familiare indicato nell'articolo 1, con esclusione di quelli meramente estetici non determinati da situazioni invalidanti e delle prestazioni ed interventi odontoiatrici. Le predette spese devono essere state effettivamente sostenute nel 2024 e devono essere adeguatamente documentate mediante presentazione delle relative ricevute fiscali o altro documento idoneo ad attestare l'avvenuto pagamento.

**Art. 5**

*Decesso*

Sono prese in considerazione le domande di sussidio per le spese sostenute dal dipendente a seguito di decesso di uno dei familiari indicati nell'art. 1, nonché per le spese sostenute dagli stessi familiari, per il decesso del dipendente. Le predette spese devono essere state effettivamente sostenute nel 2024 e devono essere adeguatamente documentate mediante presentazione delle relative ricevute fiscali o altro documento idoneo ad attestare l'avvenuto pagamento.



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio Primo*

**Art. 6**

*Domande*

Le domande di concessione delle provvidenze, sottoscritte con firma digitale o autografa e scannerizzate, devono pervenire direttamente a questa Direzione Generale, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **23:59 del 26 maggio p.v.** all'indirizzo di posta elettronica certificata:

[drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it).

Scaduto il termine, non sarà possibile accogliere nessuna richiesta di integrazione.

**Si evidenzia che le domande prive della documentazione comprovante la spesa sostenuta o l'ISEE di cui all'art. 7, non verranno prese in considerazione in quanto ritenute inammissibili; a tal fine NON è sufficiente la trasmissione della sola DSU.**

Nella domanda, redatta utilizzando esclusivamente il "MODULO DI DOMANDA SUSSIDIO ANNO 2025", scaricabile dal sito internet <https://www.mim.gov.it/web/usr-sardegna> parte integrante del presente provvedimento, compilata e sottoscritta dal richiedente, devono essere indicati:

- dati anagrafici e codice fiscale;
- ruolo di appartenenza attuale o cessato;
- ultima sede di servizio;
- composizione del nucleo familiare (autocertificato);
- modello ISEE 2025;
- indirizzo, e-mail e recapiti telefonici;
- coordinate bancarie – codice IBAN - per l'eventuale accredito del sussidio;
- dichiarazione sottoscritta di conformità all'originale delle copie allegate all'istanza.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dagli eventuali controlli dovesse emergere la non veridicità del loro contenuto, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e incorrerà nelle sanzioni penali e disciplinari previste dalla normativa vigente.

**Art. 7**

*Documentazione*

Alla domanda vanno allegati in formato .pdf::

1. le copie dei documenti di spesa sostenuta e delle eventuali certificazioni. I documenti di spesa **devono essere intestati al richiedente**;
2. dichiarazione di conformità all'originale delle copie allegate all'istanza, compilando e sottoscrivendo il modello allegato;
3. l'indicatore della situazione economica equivalente 2025 (ISEE). Lo stesso è calcolato sulla base della Dichiarazione Sostitutiva Unica ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è riferita ai componenti il nucleo familiare del richiedente come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159 (con esclusione del reddito riferito al deceduto/a, per la richiesta di cui all'art. 5);
4. copia del documento di identità e del codice fiscale del richiedente.

**Non saranno prese in considerazione autodichiarazioni relative a spese sostenute.**

Via Giudice Guglielmo 46 – 09131 - Cagliari – telefono: tel. 070/2194400

Direzione Generale – Ufficio I

Web: <https://www.mim.gov.it/web/usr-sardegna> ; mail [direzione-sardegna@istruzione.it](mailto:direzione-sardegna@istruzione.it) PEC: [drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it)



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio Primo*

La documentazione con i relativi dati necessari per la valutazione e concessione dei sussidi è raccolta e custodita presso questo Ufficio Scolastico Regionale ed è utilizzata dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità e secondo le modalità indicate dall'informativa al trattamento dei dati, allegata al presente provvedimento.

**Art. 8**

*Criteri di determinazione dei punteggi per l'assegnazione*

1. La Commissione esaminerà le domande pervenute, ne valuterà l'ammissibilità; quindi, attribuirà i punteggi tenendo conto dei criteri illustrati nella tabella sottostante e redigerà la graduatoria finale dei beneficiari.

Sono escluse dal beneficio le ipotesi in cui il Reddito ISEE sia superiore a € 25.000.

Reddito ISEE in euro/punteggio		Spesa sostenuta in euro/punteggio	
Da € 0 a € 10.000	Punti 10	Da € 1.000 a € 5.000	Punti 1
Da € 10.001 a € 15.000	Punti 7	Da € 5.001 a € 8.000	Punti 2
Da € 15.001 a € 20.000	Punti 5	Da € 8.001 a € 11.000	Punti 3
Da € 20.001 a € 23.000	Punti 4	Da € 11.001 a € 14.000	Punti 4
Da € 23.001 a € 25.000	Punti 2	Oltre € 14.000	Punti 5

2. In caso di insufficienza delle risorse rispetto alle richieste in graduatoria, potrà farsi ricorso, a giudizio della Commissione, ad una corrispondente riduzione proporzionale che consenta una equa distribuzione dei sussidi.

3. L'erogazione delle provvidenze di cui al presente Bando è subordinata all'effettiva assegnazione di cassa da parte del Ministero dell'istruzione e del merito sul Capitolo 2115, pertanto, in caso di mancata assegnazione dei fondi, dalla partecipazione alla presente procedura non deriva alcun impegno per l'Amministrazione, né alcun diritto in capo a coloro i quali abbiano presentato domanda, inclusa o meno in graduatoria.

**Art. 9**

*Pubblicazione*

Il presente decreto sarà trasmesso ai Dirigenti degli Uffici degli Ambiti Territoriali e delle Istituzioni Scolastiche della Regione Sardegna, che ne assicureranno la massima diffusione, nonché reso disponibile per la consultazione sul sito internet della scrivente Direzione Generale:  
<https://www.mim.gov.it/web/usr-sardegna>.



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio Primo*

il DIRIGENTE

*Mario Francesco Del Rio*

Il funzionario

*J. Pruneddu*

Via Giudice Guglielmo 46 – 09131 - Cagliari – telefono: tel. 070/2194400

Direzione Generale – Ufficio I

Web: <https://www.mim.gov.it/web/usr-sardegna> ; mail [direzione-sardegna@istruzione.it](mailto:direzione-sardegna@istruzione.it) PEC: [drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it)